Приложение № 4

к Договору о предоставлении гранта

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ФОРМА ФИНАНСОВОГО ОТЧЕТА**

о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, о реализации проекта

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья расходов в соответствии с утвержденной сметой | Выделено по Гранту | Обязательство-основание платежа (договор, соглашение и т.д.) | Документ, свидетельствующий о приемке товара (работ, услуг) | Получатель средств  (\*) | Назначение платежа | Наименование, номер и дата платежного документа | Фактически израсходовано (\*\*) | Остаток средств по реализации проекта (\*\*\*) | № тома,  №№ листов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

(\*) в данной графе указывается организация (или физическое лицо), в адрес которой перечисляются средства Грантополучателем в соответствии со сметой (полное наименование, ОГРН, ОГРНИП).

(\*\*) Суммы в графе «Фактически израсходовано» приводятся по каждому платежному документу (при необходимости – формируется отдельный реестр расходов), выводится итог, в т.ч. по каждой статье.

(\* \* \*) Остаток/перерасход указывается, в т. ч. по каждой статье.

К финансовому отчету прилагаются копии первичных документов, подтверждающие целевое расходование средств Гранта на реализацию проекта, включая копии первичных документов, подтверждающие приобретение товаров (работ, услуг), документы-основания для выплат физическим лицам, уплаты страховых взносов и т.д. Все первичные документы должны содержать обязательные реквизиты и должны быть составлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и федеральным законом «О бухгалтерском учете».

Финансовый отчет и прилагаемые к нему документы должны быть сшиты, пронумерованы, скреплены печатью Грантополучателя и подписью лица, действующего без доверенности от имени Грантополучателя.

От Грантополучателя

Руководитель Организации

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер Организации

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| **ГРАНТОДАТЕЛЬ** | **ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ** |
| **ООГО «Российский фонд культуры»** |  |
|  |  |
| **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Головнина**  **М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |